

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา  
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา

**ผู้มาประชุม**

๑. นายประเสริฐ พานิชรัมย์	ตำแหน่ง ประธานสภา
๒. นายพีรกร พะเนนรัมย์	ตำแหน่ง รองประธานสภา
๓. นางสาวเข็มพร สิงห์ทรงพล	ตำแหน่ง เลขาธิการสภา
๔. นายสง่า อนันรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๑
๕. นายประพันธ์ อนันรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๑
๖. นายวศิพล โจนรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๒
๗. นายเสาร์ เมืองจันทร์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๒
๘. นายสมบัติ ยอดเพชร	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๙. นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๔
๑๐. นายประเสริฐ ไยรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๔
๑๑. นางพรพรรณ ชุมพลวงศ์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๕
๑๒. นายละเอียด อนันรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๖
๑๓. นายอุดมศักดิ์ ทะลารรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๖
๑๔. นายคำสาร กล้าแข็ง	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๗
๑๕. นายทน ยอดรัก	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๗
๑๖. นายภิญโญ มีแก้ว	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๘
๑๗. นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๙
๑๘. นายจรัส พะเนนรัมย์	ตำแหน่ง ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐

**ผู้ขาดประชุม**

- ไม่มี

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นายแดง อนันรัมย์	ตำแหน่ง นายก อบต.
๒. นายประทีพ ทะวังรัมย์	ตำแหน่ง รองนายก อบต.
๓. นายแรน ทะลารรัมย์	ตำแหน่ง รองนายก อบต.
๔. นายสนิท อนันรัมย์	ตำแหน่ง เลขาธิการนายก อบต.
๕. นายภาณุวัฒน์ โนนวิเศษ	ตำแหน่ง รองปลัด อบต.
๖. นายประสรร เทวอนรัมย์	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางเข็มพร สายชมภู	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางสาวศรีจันทร์ ภาโส	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๙. นายรัฐนนท์ มุ่งดี	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นายอภิเดช ฉะยบาลมดี	ตำแหน่ง นายช่างโยธา
๑๑. นางสาวสุกุลรัตน์ นุชผักแว่น	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

๑๒.นางสาววราภรณ์ ศิริวานิชย์	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๓.นางสาวอัจฉรา ประสิทธิ์เตสังข์	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
๑๔.นายอำนาจ เพชรเลิศ	ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร
๑๕.นายสุนทร เจริญรัมย์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันฯ
๑๖.นางภัททิยา อนันรัมย์	ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๑๗.นางสาววิพัชรา สุระรัมย์	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
๑๘.นายพิชณู ยืนยาว	ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้า
๑๙.นางสาววิศรา เสมรัมย์	ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้

### เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ได้เชิญสมาชิกสภาเข้าที่ประชุม โดยมีนายประเสริฐ พาณิชรัมย์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา เป็นประธานในที่ประชุม และเริ่มประชุม

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา : ขอสวัสดิ์ทุกๆ ท่านครับ สำหรับวันนี้ เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ จะมีเรื่องที่คุณเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา หลายเรื่องด้วยกัน เรื่องแรกขอพูดถึงสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ๑๙ ส่งผลให้มีผู้ล้มป่วยและเสียชีวิตเป็นจำนวนมากทั่วโลก ส่วนประเทศไทยเราก็เช่นกันมียอดผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นทุกวัน รวมถึงผู้เสียชีวิตก็เพิ่มขึ้นทุกวันด้วย เราต้องสอดช่วยกันสอดส่องดูแล ไม่ว่าจะเป็นคนในครอบครัว พยายามอย่าไปพื้นที่เสี่ยง พื้นที่แออัดที่มีผู้คนพลุกพล่าน อย่าออกจากเคหะสถานถ้าไม่จำเป็น และช่วยกันตรวจตราดูหากพบผู้ที่มีมาจากพื้นที่เสี่ยงพื้นที่จังหวัดสีแดง ต้องให้เขากักตัว ๑๔ วัน และแจ้งอสม.ทราบ เพื่อจะได้วัดอุณหภูมิวัดไข้ สังเกตอาการต่อไป

ที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

: การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ประธานสภา : ให้เลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และให้ที่ประชุมตรวจสอบ

ประธานสภา : ให้ที่ประชุมลงมติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ หรือไม่

## การลงมติ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	รับรอง	ไม่รับรอง	งดออกเสียง
๑	นายสง่า อนันรัมย์	๑	/		
๒	นายประพันธ์ อนันรัมย์	๑	/		
๓	นายเสาร์ เมืองจันทร์	๒	/		
๔	นายวิศพล โจนรัมย์	๒	/		
๕	นายสมบัติ ยอดเพชร	๓	/		
๖	นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์	๔	/		
๗	นายประเสริฐ ไยรัมย์	๔	/		
๘	นายประเสริฐ พานิชรัมย์	๕			/ประธานสภา
๙	นางพรพรรณ ชุมพลวงค์	๕	/		
๑๐	นายละเอียด อนันรัมย์	๖	/		
๑๑	นายอุดมศักดิ์ ทะลารรัมย์	๖	/		
๑๒	นายคำสาร กล้าแข็ง	๗	/		
๑๓	นายทน ยอดรัก	๗	/		
๑๔	นายพีรกร พะเนนรัมย์	๘	/		
๑๕	นายภิญโญ มีแก้ว	๘	/		
๑๖	นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์	๙	/		
๑๗	นายจรัส พะเนนรัมย์	๑๐	/		
รวม			๑๖	๐	๑

มติการประชุม : ๑๖ เสียง รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยประชุมสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เชิงเสนอเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๑. การขอมติให้ความเห็นชอบอนุมัติจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

ประธานสภา : เรียนเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสาเสนอการขอมติให้ความเห็นชอบอนุมัติจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

นายก อบต. : เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่กระทรวงมหาดไทยชักชวนแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ( พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนา กลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals; SDGs) โดยในการจัดทำประชาคมท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๗ ตามเค้าโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แจ้างตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

คณะกรรมการการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ประชุมเพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นได้ประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชี้แจงรายละเอียดต่อไป เชิญครับ

นักวิเคราะห์ฯ

: เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาววารภรณ์ ศิริวานิชย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้คะ

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแนวทางและนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น แล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๓) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๔) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๘ วรรคสี่ “ ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง”

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ วรรคห้า เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป ทั้งนี้การเสนอญัตติในครั้งนี้ไม่ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรอง ตามระเบียบฯ เนื่องจากได้รับการยกเว้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๘ วรรคสี่ “ญัตติที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีการรับรองตามวรรคหนึ่ง” ค่ะ

ประธานสภา : ให้ที่ประชุมเสนอเพิ่มเติม เมื่อไม่มีท่านใดเสนอ ก็ขอมติที่ประชุมว่า เห็นชอบอนุมัติจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ที่นำเสนอ หรือไม่

การลงมติ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมู่ที่	เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ	งดออกเสียง
๑	นายสง่า อนันรัมย์	๑	/		
๒	นายประพันธ์ อนันรัมย์	๑	/		
๓	นายเสาร์ เมืองจันทร์	๒	/		
๔	นายวศิพล โจนรัมย์	๒	/		
๕	นายสมบัติ ยอดเพชร	๓	/		
๖	นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์	๔	/		
๗	นายประเสริฐ ไยรัมย์	๔	/		
๘	นายประเสริฐ พานิชรัมย์	๕			/ประธานสภา
๙	นางพรพรรณ ชุมพลวงศ์	๕	/		
๑๐	นายละเอียด อนันรัมย์	๖	/		
๑๑	นายอุดมศักดิ์ ทะลารรัมย์	๖	/		
๑๒	นายคำสาร กล้าแข็ง	๗	/		
๑๓	นายทน ยอดรัก	๗	/		
๑๔	นายพีรกร พะเนนรัมย์	๘	/		
๑๕	นายภิญโญ มีแก้ว	๘	/		
๑๖	นายชัยวัฒน์ พะเนนรัมย์	๙	/		
๑๗	นายจรัส พะเนนรัมย์	๑๐	/		
รวม			๑๖	๐	๑

มติการประชุม : ๑๖ เสียง (เสียงเป็นเอกฉันท์) มีมติเห็นชอบอนุมัติจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ตามที่เสนอ

ประธานสภา : ขณะนี้เป็นเวลา ๑๒.๐๐ น. แล้ว ผมขอพักการประชุมเป็นเวลา ๑ ชั่วโมง แล้วมาประชุมกันต่อในเวลา ๑๓.๐๐ น. ต่อไป

เวลา ๑๒.๐๐ น. พักกลางวัน ๑ ชั่วโมง

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภาฯ : สืบเนื่องจากการประชุมรอบที่ผ่านมา ขณะนี้ก็เวลา ๑๓.๐๐ น. แล้ว ผมขอเริ่มประชุมช่วงบ่ายต่อครับ

## **๒. การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ประธานสภาฯ : ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียดครับ

นายก อบต. : ด้วยเจ้าหน้าที่งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ได้รับแจ้งจากส่วนราชการต่างๆ ว่างบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่เพียงพอ และบางโครงการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม หรือโอนมาตั้งเป็นรายจ่ายขึ้นใหม่ โดยการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ รายการ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ ข้อ ๓๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดตามรายการดังนี้

### **๑. โอนลด**

แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ/หมวดค่าใช้สอย/ประเภทรายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ  
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.- บาท

### **โอนเพิ่ม**

แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน/หมวดค่าตอบแทน/ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปของอบต.ตาเสา และค่าตอบแทนผู้ซึ่งอบต.ตาเสา ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนอื่นที่สามารถจ่ายได้ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าตอบแทนตามโครงการดังต่อไปนี้

๑.โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่

๒.โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์

๓.โครงการเฝ้าระวังรักษาความปลอดภัยตามสถานที่ราชการและชุมชน

๔.โครงการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID)๑๙

ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๔,๘๐๐.- บาท

ขอโอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๕๔,๘๐๐ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

- ประธานสภา : ในส่วนของวาระที่ ๔ ผมขอเชิญพนักงาน เจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลตาเสามาเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงรายละเอียดของงานด้านต่างๆ ให้ทางสภารับทราบด้วยเชิญผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงครับ
- ผอ.กองคลัง : เรียนประธานสภา สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางเข็มพร สายชมพู ผู้อำนวยการกองคลังขอชี้แจงในส่วนของเงินคงเหลือ ณ ปัจจุบันที่สามารถนำมาใช้ได้คือ ๑,๓๗๐,๐๐๐ บาท แต่ก็จะกินไว้เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงาน เงินเดือนผู้บริหารและสมาชิกทั้งหมด ประมาณ ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งก็จะมีรายได้เข้ามาเพิ่มเติม ก็คือ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และพระราชบัญญัติภาษี ๑ ใน ๙ และภาษีสรรพสามิต คาดการว่ารวมกัน ๒ ยอด ประมาณ ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท ก็เพียงพอกับการจ่ายเงินเดือนต่อไปจะสรุปแล้วฐานะการเงินขององค์กรบริหารส่วนตำบลตาเสายังไม่คงที่ ตอนนี้เลยต้องงดรายจ่ายอย่างอื่นไปก่อนค่ะ
- ที่ประชุม : รับทราบ
- ประธานสภา : ต่อไปเชิญผู้อำนวยการกองช่างชี้แจงครับ
- ผอ.กองช่าง : เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายรัฐนนท์ มุ่งดี ผู้อำนวยการกองช่าง มีเรื่องแจ้งให้ทราบ เมื่อสัปดาห์ที่แล้วทางจังหวัดได้มีคำสั่งเร่งด่วนให้ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละท้องที่ ส่งรายละเอียดเกี่ยวกับโครงการต่างๆ เพื่อขอรับเงินอุดหนุนซึ่งจะได้รับจัดสรรในเดือนมิถุนายนนี้ ทางองค์กรบริหารส่วนตำบลตาเสาก็จัดทำและจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ทางจังหวัดเรียบร้อยแล้วครับ ซึ่งมีโครงการ ดังนี้
๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ ถึงวัดป่าสนवल ตำบลตาเสา อำเภอ ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท
  ๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖ ตำบลตาเสา อำเภอ ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
  ๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒ ตำบลตาเสา อำเภอ ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๑๒๕,๐๐๐ บาท
  ๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ ตำบลตาเสา อำเภอ ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
  ๕. โครงการขุดลอกคลองสาธารณะ หมู่ ๕ ตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
  ๖. โครงการขุดลอกคลองสาธารณะ หมู่ ๖ ตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
  ๗. โครงการขุดลอกคลองสาธารณะ หมู่ ๙ ตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
  ๘. โครงการขุดลอกคลองสาธารณะ หมู่ ๔ ตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช

- จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๙. โครงการขุดลอกคลองสาธารณะ หมู่ ๓-๕ ตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช  
จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๑๐. โครงการขุดลอกคลองสาธารณะ หมู่ ๓-๗ ตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช  
จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๑๑. โครงการขุดลอกคลองสาธารณะ หมู่ ๗ ตำบลตาเสา อำเภอห้วยราช  
จังหวัดบุรีรัมย์ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท ครับ

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธานสภา : ต่อไป เชิญนายช่างโยธาชี้แจงครับ

นายช่างโยธา : เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอภิเดช  
เฉียบแหลมดี นายช่างโยธา ผมขอประชาสัมพันธ์วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมอาคารมี  
รายละเอียดดังนี้ครับ

**“เจ้าพนักงานท้องถิ่น”** หมายความว่า นายองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในเขต  
องค์การบริหารส่วนตำบล

**“อาคาร”** หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน และสิ่งที่  
สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยและหมายความรวมถึง

(๑) อัฒจันทร์ หรือสิ่งที่สร้างขึ้นอย่างอื่น เพื่อใช้เป็นที่ชุมนุมของประชาชน

(๒) เขื่อน สะพาน อุโมงค์ ท่อหรือทางระบายน้ำ อุโมงค์ คานเรือ ท่าเรือ ท่าจอดเรือ รั้ว  
กำแพง หรือประตูซึ่งสร้างติดต่อกับหรือใกล้เคียงกับที่สาธารณะหรือสิ่งที่สร้างขึ้นให้บุคคล  
ทั่วไปใช้สอย

(๓) ป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายที่มีลักษณะดังต่อไปนี้

- ที่ติดหรือตั้งไว้เหนือที่สาธารณะและมีขนาดเกินหนึ่งตารางเมตร หรือน้ำหนัก  
ทั้งโครงสร้างเกินสิบกิโลกรัม หรือ

- ที่ติดหรือตั้งห่างจากที่สาธารณะ ซึ่งเมื่อวัดในทางราบแล้วมีระยะห่างจากที่  
สาธารณะน้อยกว่าความสูงของป้ายนั้น เมื่อวัดจากพื้นดินและต้องมีขนาดพื้นที่หรือ  
น้ำหนัก ๔ ลักษณะ คือ

-ขนาดกว้างของป้ายเกิน ๕๐ เซนติเมตร หรือ

-ยาวเกินหนึ่งเมตร หรือ

-เนื้อที่ของป้ายเกิน ๕,๐๐๐ ตารางเซนติเมตร

-มีน้ำหนักของป้ายหรือสิ่งที่สร้างขึ้นสำหรับติดหรือตั้งป้ายอย่างใด

อย่างหนึ่งหรือทั้งสองรวมกันเกินสิบกิโลเมตร

(๔) พื้นที่หรือสิ่งที่สร้างขึ้นเพื่อใช้เป็นที่จอดรถ ที่กั๊บล้อ และทางเข้าออกของรถสำหรับ  
อาคารดังต่อไปนี้

โรงแรมที่พักที่มีพื้นที่สำหรับจัดที่นั่งสำหรับคนดูตั้งแต่ ๕๐๐ ที่ขึ้นไป

โรงแรมที่มีห้องพักตั้งแต่ ๓๐ ห้องขึ้นไป

อาคารชุดที่มีพื้นที่แต่ละครอบครัวตั้งแต่ ๖๐ ตารางเมตรขึ้นไป

อาคารขนาดใหญ่ (อาคารที่มีพื้นที่อาคารเกิน ๒,๐๐๐ ตารางเมตร หรือมีพื้นที่



อาคารเกิน ๑,๐๐๐ ตารางเมตร โดยมีความสูงอาคารตั้งแต่ ๑๕ เมตรขึ้นไป

#### การตัดแปลงอาคาร

“**ตัดแปลง**” หมายความว่า เปลี่ยนแปลง ต่อเติม เพิ่ม ลด หรือขยายซึ่งลักษณะขยาย เขตแบบรูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่ของโครงสร้างของอาคารหรือส่วนต่างๆ ของอาคารซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม

#### การรื้อถอนอาคาร

“**รื้อถอน**” หมายความว่า รื้อส่วนอันเป็นโครงสร้างของอาคารออกไปเช่น เสา คาน ตง ของอาคาร หรือส่วนอื่นของโครงสร้างของอาคาร

#### อาคารที่ต้องขออนุญาตรื้อถอน คือ อาคารดังต่อไปนี้

-อาคารที่มีส่วนสูงเกินสิบห้าเมตร ซึ่งอยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าความสูงของอาคาร

-อาคารที่อยู่ห่างจากอาคารอื่นหรือที่สาธารณะน้อยกว่าสองเมตร

#### ส่วนอื่นของโครงสร้างของอาคารที่ต้องขออนุญาตรื้อถอน ได้แก่

-กันสาดคอนกรีตเสริมเหล็ก

-ผนังหรือฝ้าที่เป็นโครงสร้างของอาคารหรือผนังหรือฝ้าคอนกรีตเสริมเหล็ก

-บันไดคอนกรีตเสริมเหล็ก

-พื้นคอนกรีตเสริมเหล็กตั้งแต่พื้นที่สองของอาคารขึ้นไป

#### การปฏิบัติตามกฎหมายในการขออนุญาต

“**แบบแปลน**” หมายความว่า แบบเพื่อประโยชน์ในการก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคาร โดยมีรูปแสดงรายละเอียดส่วนสำคัญ ขนาด เครื่องหมายวัสดุและการใช้สอยต่างๆ ของอาคารอย่างชัดเจนพอที่จะใช้ในการดำเนินการได้ (แบบก่อสร้างทางด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม)

“**รายการประกอบแบบแปลน**” หมายความว่า ข้อความชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับคุณภาพและชนิดของวัสดุ ตลอดจนวิธีปฏิบัติหรือวิธีการสำหรับการก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้อาคารเพื่อให้เป็นไปตามแบบแปลน

“**รายการคำนวณ**” หมายความว่า รายการแสดงวิธีการคำนวณกำลังของวัสดุ การรับน้ำหนัก และกำลังต้านทานของส่วนต่างๆ ของอาคาร

“**แผนผังบริเวณ**” หมายความว่า แผนที่แสดงลักษณะที่ตั้งและขอบเขตของที่ดินและอาคารที่ก่อสร้าง ตัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย ใช้หรือเปลี่ยนการใช้ รวมทั้งแสดงลักษณะและขอบเขตของที่สาธารณะและอาคารในบริเวณติดต่อโดยสังเขปด้วย

#### เอกสารประกอบการขออนุญาต ได้แก่

๑. แบบคำขออนุญาต

๒. แบบแปลน แผนผังบริเวณ และรายการประกอบอาคาร จำนวน ๕ ชุด

๓. รายการคำนวณ ๑ ชุด (กรณีที่เป็นอาคารสาธารณะ อาคารพิเศษหรืออาคารที่ก่อสร้างวัตถุประสงค์ และวัตถุประสงค์อื่นไปเป็นส่วนใหญ่)

๔. สำเนาใบประกอบวิชาชีพของสถาปนิกและวิศวกรผู้ออกแบบ (กรณีที่เป็นอาคารควบคุมตามกฎหมายควบคุมการประกอบวิชาชีพ)

๕. สำเนาโฉนดที่ดิน / น.ส.๓ / ส.ค.๑

๖. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน (กรณีที่เจ้าของอาคารไม่ได้เป็น

เจ้าของที่ดินที่อาคารนั้นที่ตั้งอยู่)

๗. หนังสือแสดงความยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน กรณีที่ เจ้าของอาคาร ก่อสร้างชิดเขตที่ดินน้อยกว่า ๕๐ ซม.

๘. หนังสือแสดงความเป็นตัวแทนเจ้าของอาคาร (หรือหนังสือมอบอำนาจ กรณีที่ ตัวแทนเจ้าของอาคารเป็นผู้ขออนุญาต)

๙. สำเนาหนังสือรับรองอาคารจดทะเบียน วัตถุประสงค์และผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติ บุคคลผู้ขออนุญาต ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน

๑๐. หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินกิจการของนิติบุคคล (กรณีที่ นิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)

๑๑. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

### **ค่าธรรมเนียม**

#### **ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต**

๑.ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒.ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓.ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔.ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท
๕.ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ ๒๐ บาท
๖.ใบรับรอง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๗.ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ ๕ บาท

#### **ค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต**

๑.ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ ๒๐ บาท
๒.ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ ๑๐ บาท
๓.ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ ๑๐ บาท
๔.ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ ๑๐ บาท

#### **ค่าธรรมเนียมการตรวจแบบแปลน (คิดตามพื้นที่ของอาคาร)**

- อาคารซึ่งสูงไม่เกินสองชั้นหรือสูงไม่เกิน ๑๒ เมตร ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
- อาคารซึ่งสูงเกินสองชั้นแต่ไม่เกินสามชั้น หรือสูงเกิน ๑๒ เมตร แต่ไม่เกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตรละ ๒ บาท
- อาคารซึ่งสูงเกินสามชั้นหรือสูงเกิน ๑๕ เมตร ตารางเมตรละ ๔ บาท
- อาคารซึ่งมีพื้นรับน้ำหนักบรรทุกทุกเกิน ๕๐๐ กิโลเมตรต่อ ๑ ตารางเมตร ตารางเมตร ละ ๔ บาท
- พื้นที่ที่จอดรถ ที่กั๊บลรถ และทางเข้า-ออกของรถ ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
- ป้าย ตารางเมตรละ ๔ บาท
- อาคารประเภทซึ่งต้องวัดความยาว เช่น เชื้อน ท่อ หรือทางระบายน้ำ รั้ว กำแพง คิดตามความยาว เมตรละ ๑ บาท

### ระยะเวลาในการพิจารณาอนุญาตของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

กรณีที่เป็น การขอรับใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องตรวจพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๔๕ วัน หากมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถแจ้งผลการพิจารณาได้ ก็ สามารถขยายเวลาไปได้อีก ๒ คราวๆ ละ ๔๕ วัน

### เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว

กฎหมายควบคุมอาคารได้บังคับว่า การก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน เคลื่อนย้าย หรือเปลี่ยนการใช้อาคารต้องมีผู้ควบคุมงานอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น เมื่อได้รับใบอนุญาต ให้ดำเนินการดังกล่าวแล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาตมีหนังสือแจ้งผู้ควบคุมงานกับวันเริ่มต้น และวันสิ้นสุดการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ พร้อมทั้งแนบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานมาด้วย

### ใบอนุญาตหายหรือชำรุด

ถ้าใบอนุญาตใดๆ ก็ตามสูญหาย ให้แจ้งความแล้วนำไปรับแจ้งความนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอใบแทนใบอนุญาตนั้น

ถ้าใบอนุญาตใดๆ ชำรุดในสาระสำคัญให้นำใบอนุญาตที่ชำรุดนั้นไปยื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอใบแทนใบอนุญาตนั้น ครับผม

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธานสภา : ต่อไป เชิญนักพัฒนาชุมชนชี้แจงครับ

นักพัฒนาชุมชน : เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวอัจฉรา ประสิทธิ์เตสังข์ นักพัฒนาชุมชน วันนี้ก็ขอแจ้งเรื่องมาปนกิจสงเคราะห์เบี้ยผู้สูงอายุ ถ้ากรณีเสียชีวิตจะได้รับรายละ ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งตอนนี้มียอดผู้เสียชีวิตของปีงบประมาณนี้ อยู่ ๒๗ ราย ซึ่งสามารถติดต่อยื่นเอกสารที่งานสวัสดิการและสังคมองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสาได้เลยค่ะ ขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธานสภา : ต่อไป เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ครับ

ผอ.กองการศึกษาฯ : เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวศรีจันทร์ ภาโส ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ สำหรับส่วนการศึกษาฯ ก็ขอประชาสัมพันธ์แจ้งว่า ทางกระทรวงศึกษาธิการก็ได้กำหนดให้เลื่อนเปิดการเรียนการสอน จากเดิมก่อนหน้า วันที่ ๑ มิ.ย. ๒๕๖๔ เป็นวันที่ ๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๔ และเมื่อเปิดภาคเรียนแล้ว ก็ต้องรักษาความปลอดภัย มีการตรวจวัดอุณหภูมิ ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ หากพบผู้ใดมีไข้ก็ให้กลับไปพักที่บ้านก่อน ถ้าอาการดีขึ้นแล้วค่อยกลับมาเรียนใหม่ค่ะ ต้องช่วยกันสอดส่องดูแลเข้มงวดไปก่อน จนกว่าสถานการณ์การติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จะเป็นปกติค่ะ ขอให้ทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ปกครองในหมู่บ้านท่านทราบด้วยค่ะ ขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม : รับทราบ

- ประธานสภา : ต่อไป เชิญนักวิชาการเกษตร ครับ
- นักวิชาการเกษตร : เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายอำนาจ เพชรเลิศ นักวิชาการเกษตร กำลังดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก โรคพิษสุขบ้า ได้เสนอขออนุมัติจัดทำโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต่อไปก็เป็นขั้นตอน การจัดหาวัคซีน และจัดทำแผน เพื่อดำเนินการโครงการต่อไปครับ ซึ่งขณะนี้ยอดสุนัข และแมวทั้งหมดในพื้นที่ตำบลตาเสา มีจำนวน ๖๕๐ คน ครับ
- ที่ประชุม : รับทราบ
- ประธานสภา : ต่อไป เชิญนักวิชาการจัดเก็บรายได้ ครับ
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ : เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาววิศรดา เสมารัมย์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ในส่วนของการจัดเก็บค่าน้ำประปาตอนนี้ ก็ยังมี ยอดค้างชำระเป็นบางส่วน แต่ได้เร่งรัดผู้รับผิดชอบเก็บค่าน้ำในแต่ละหมู่บ้าน ให้รับ ดำเนินการจัดเก็บให้เรียบร้อย เป็นไปตามกำหนดระยะเวลาของแต่ละรอบบิลแล้วค่ะ
- ที่ประชุม : รับทราบ
- ประธานสภา : ต่อไป เชิญเจ้าหน้าที่รับผิดชอบพัสดุ ครับ
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ : เรียนประธานสภา สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางภัททิยา ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ อนันรัมย์ นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ขอชี้แจงและประชาสัมพันธ์กับ แนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการ ส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒ ) พ.ศ. ๒๕๖๓ จากหนังสือคณะกรรมการนโยบายการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแบบประกาศและเอกสารเชิญชวนใน การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market: e-market) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และวิธีสอบราคาประกอบกับกฎกระทรวงกำหนด พักตร์และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยที่กฎกระทรวงฉบับดังกล่าวมี การกำหนดเงื่อนไขให้หน่วยงานของรัฐจะต้องปฏิบัติหลายกรณี เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง ผลิตภัณฑ์ของร้านค้าสหกรณ์หรือสถาบันเกษตรกร การจัดซื้อจัดจ้างกับองค์กรหรือ มูลนิธิเพื่อคนพิการหรือองค์การสงเคราะห์ที่ได้รับรองจากหน่วยงานของรัฐ การจัดซื้อ จัดจ้างกับผู้ประกอบวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่ได้รับการ รับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย และการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือ บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นั้น
- คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้หน่วยงานของรัฐมีความ เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พักตร์ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนด ถูกต้องและ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๙

วรรคหนึ่ง (๔) และ (๗) กำหนดแนวทางปฏิบัติตามกฎหมายกระทรวงฯ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบไปแล้วนะค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม : รับทราบ  
 ประธานสภาฯ : ต่อไป เชิญนายช่างไฟฟ้า ครับ  
 นายช่างไฟฟ้า : เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายพิษณุ ยืนยาว นายช่างไฟฟ้า ผมขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการตรวจสอบและบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะประจำหมู่บ้านในพื้นที่ตำบลตาเสา ขณะนี้หมู่บ้านที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จมีดังนี้ หมู่ที่ ๑, หมู่ที่ ๒, หมู่ที่ ๓, หมู่ที่ ๔, หมู่ที่ ๕, หมู่ที่ ๗, และหมู่ที่ ๘ รวมทั้งหมด ๗ หมู่บ้านแล้ว ต่อไปก็จะดำเนินการเข้าตรวจสอบหมู่ที่ ๖, หมู่ที่ ๙, และหมู่ที่ ๑๐ ต่อไปครับ ขอขอบคุณครับ

ที่ประชุม : รับทราบ  
 ประธานสภาฯ : มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ครับ  
 เจ้าพนักงานป้องกันฯ : เรียนท่านประธานสภาฯ ท่านนายก สมาชิกสภาฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ผมนายสุนทร เจริญรัมย์ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ได้รับผลกระทบจากเหตุวาตภัยในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. นายสี นิวาธรรมย์ บ้านเลขที่ ๕๙ หมู่ที่ ๖ ได้รับความเสียหายดังนี้
  - สังกะสี ๑๒ ฟุต จำนวน ๗ แผ่น คิดเป็นเงิน ๑,๕๙๖ บาท
  - ไม้ ๑.๕"x๓"x๔" เมตร จำนวน ๕ ท่อน คิดเป็นเงิน ๑,๕๓๖ บาท
  - ไม้ ๑"x๘"x๔" เมตร จำนวน ๒ ท่อน คิดเป็นเงิน ๑,๐๙๓ บาท
  - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๒๒๕ บาท
๒. นายสมปอง พิรานรัมย์ บ้านเลขที่ ๔๘ หมู่ที่ ๖ ได้รับความเสียหายดังนี้
  - กระเบื้องลอนคู่สี จำนวน ๗ แผ่น คิดเป็นเงิน ๔๒๐ บาท
๓. นางชนิดุชา อนันรัมย์ บ้านเลขที่ ๖๑ หมู่ที่ ๖ ได้รับความเสียหายดังนี้
  - สังกะสี ๘ ฟุต จำนวน ๓ แผ่น คิดเป็นเงิน ๔๕๖ บาท
๔. นางสาว ตะโกนา บ้านเลขที่ ๑๑๐ หมู่ที่ ๖ ได้รับความเสียหายดังนี้
  - สังกะสี ๙ ฟุต จำนวน ๔ แผ่น คิดเป็นเงิน ๖๘๔ บาท
๕. นายเสมียน ทหารรัมย์ บ้านเลขที่ ๒๘ หมู่ที่ ๖ ได้รับความเสียหายดังนี้
  - สังกะสี ๙ ฟุต จำนวน ๓ แผ่น คิดเป็นเงิน ๕๑๓ บาท
๖. นายมนูญ พรหมนัส บ้านเลขที่ ๙๗ หมู่ที่ ๑ ได้รับความเสียหายดังนี้
  - สังกะสี ๗ ฟุต จำนวน ๒ แผ่น คิดเป็นเงิน ๒๖๖ บาท
๗. นางพล เยาวลักษณ์ บ้านเลขที่ ๙๑ หมู่ที่ ๑ ได้รับความเสียหายดังนี้
  - สังกะสี ๑๐ ฟุต จำนวน ๑ แผ่น คิดเป็นเงิน ๑๙๐ บาท

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธานสภาฯ : มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ เมื่อไม่มี ขอขอบคุณสมาชิกสภาฯทุกท่านที่เข้าประชุมในครั้งนี้ สำหรับวันนี้ กระผมขอปิดประชุม

เลิกประชุมเมื่อเวลา ๑๕.๓๕ น.

(ลงชื่อ) ผู้จัดรายงานการประชุม  
(นางสาวเข็มพร สิงห์ทรงพล)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายพีรกร พะเนนรัมย์)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม  
(นายบุญเลื่อน ทะลารรัมย์)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา หมู่ที่ ๔

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการตรวจรายงานการประชุม  
(นายสมบัติ ยอดเพชร)  
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา หมู่ที่ ๓

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา ได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)  
(นายประเสริฐ พานิชรัมย์)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตาเสา